



ประกาศโรงเรียนบ้านโรงหม้อมิตรภาพที่ ๗๕
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล ตำแหน่ง อัตรารองเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑

ด้วยโรงเรียนบ้านโรงหม้อมิตรภาพที่ ๗๕ มีความประสงค์เปิดรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล ตำแหน่ง อัตรารองเรียน เพื่อลดภาระงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนของครู และเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

- ๑.๑ พนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล ตำแหน่ง อัตรารองเรียนจำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๒ อัตราเงินเดือน ๙,๐๐๐.- บาท/เดือน
- ๑.๓ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๒. ขอบข่ายภารกิจและหน้าที่

- ๒.๑ งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสารหลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการ รวมทั้งระบบ E-Office
- ๒.๒ งานการเงิน งานพัสดุ จัดลงทะเบียน คู่มือการเบิกจ่าย การจัดเก็บ รักษาดูแล ความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๒.๓ งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ระเบียบข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูล การจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT
- ๒.๔ งานการประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่น ๆ ชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ
- ๒.๕ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

- ๓.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป (สำหรับผู้มีใบประกอบวิชาชีพครู จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)

- ๓.๑.๑ คุณสมบัติทั่วไป
 - ๑) มีสัญชาติไทย
 - ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
 - ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ
 - ๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
 - ๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - ๖) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจองค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำผิดตามระเบียบ

๑๐) กระทำการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือกฎหมายอื่น

๑๑) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๔. การรับสมัคร และเอกสารหลักฐาน

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่โรงเรียนบ้านโรงหม่อมมิตรภาพที่ ๗๕ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น. โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๔.๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย) จำนวน ๓ รูป

๔.๒.๒ สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองวุฒิ และหรือสำเนาแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่ามีคุณวุฒิปริญญาตรี ขึ้นไป จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๕ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙

๔.๒.๖ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล เป็นต้น

ให้นำฉบับจริงมาแสดงในวันสมัครด้วย และเอกสารที่เป็นฉบับสำเนาต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

คณะกรรมการสรรหา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนบ้านโรงหม่อมมิตรภาพที่ ๗๕

๖. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการจะดำเนินการคัดเลือก ดังนี้

๑. โดยการสอบข้อเขียน ตามขอบข่ายภารกิจและหน้าที่ ความรู้ทั่วไปความสามารถทางภาษาไทย ความสามารถในการระงาน และความสามารถในการคิด คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

๒. โดยการสอบปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

๓. สอบสัมภาษณ์ ซึ่งจะพิจารณาจากความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ตามขอบข่ายภารกิจและหน้าที่และวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๗. กำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

คณะกรรมการจะดำเนินการคัดเลือก ในวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๖ ตามตารางคัดเลือก ดังนี้

วันที่	เวลา	วิชาที่สอบ	วิธีการคัดเลือก	หมายเหตุ
๒๔ กันยายน ๒๕๖๖	๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.	ความรู้ความสามารถตามขอบข่าย ภารกิจและหน้าที่ (๓๐ คะแนน)	สอบข้อเขียน	
	๑๐.๑๕ – ๑๐.๔๕ น.	ความสามารถในการปฏิบัติงาน (๒๐ คะแนน)	สอบปฏิบัติงาน	
	๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป	ประเมินความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)	สอบสัมภาษณ์	

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็มโดยจัดเรียงลำดับคะแนนของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจากคะแนนมากไปหาน้อย กรณีที่ได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนสอบสัมภาษณ์มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้สมัครก่อนอยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๙. การประกาศผลการคัดเลือกการขึ้นบัญชี

โรงเรียนบ้านโรงหม่อมมิตรภาพที่ ๗๕ จะประกาศผลการคัดเลือกภายใน วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครนี้จะไม่ได้รับพิจารณาให้ทำสัญญาจ้าง หรือถูกยกเลิกจ้างทันทีโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

๑. ผู้ที่ขาดคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก
๒. ผู้ที่ไม่มารายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนด
๓. ผู้ที่ได้รับการจัดจ้างแล้ว
๔. ผู้ที่ขอสละสิทธิ์
๕. ผู้ที่ไม่สามารถเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดเวลาที่ได้รับการจ้างได้

๙. การจัดจ้าง

ผู้ได้รับการคัดเลือกลำดับที่ ๑ จะต้องรายงานตัวทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ โรงเรียนบ้านโรงหม่อมมิตรภาพที่ ๗๕ หากไม่รายงานตัว ทำสัญญาจ้างตามวัน เวลา ที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ



(นายทรงศักดิ์ หงษ์หิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโรงหม่อมมิตรภาพที่ ๗๕

กำหนดการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล ตำแหน่ง อธิการโรงเรียน
โรงเรียนบ้านโรงหม่อมมิตรภาพที่ ๗๕
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑
(แนบท้ายประกาศโรงเรียนบ้านโรงหม่อมมิตรภาพที่ ๗๕ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

๑. ประกาศรับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. รับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๒๐ – ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์	ภายในวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖
๔. สอบข้อเขียน - ความรู้ความสามารถตามขอบข่าย ภารกิจและหน้าที่ (เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.) - ความสามารถในการปฏิบัติงาน (เวลา ๑๐.๑๕ – ๑๐.๔๕ น.) <u>สอบสัมภาษณ์</u> - ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป)	วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖
๕. ประกาศผลการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖
๖. รายงานตัว	วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
๗. ทำสัญญาจ้าง	เมื่อได้รับการแจ้งงบประมาณแล้ว

หมายเหตุ

๑. ประกาศผลสอบที่ โรงเรียนบ้านโรงหม่อมมิตรภาพที่ ๗๕
๒. หากผู้ที่มีคะแนนสูงสุดสละสิทธิ์ จะเรียกผู้สอบได้ที่ี่มีคะแนนในลำดับที่ ๒ ตามลำดับที่สอบได้
๓. จะดำเนินการทำสัญญาจ้างในการปฏิบัติหน้าที่ได้ต่อเมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑ ได้จัดสรรงบประมาณมาให้ทางโรงเรียนบ้านโรงหม่อมมิตรภาพที่ ๗๕ และจะดำเนินการทำสัญญาจ้างบุคคลที่ผ่านการคัดเลือกเท่านั้น
๔. การขึ้นบัญชีทางโรงเรียนจะขึ้นบัญชีไว้ ๒ ปี นับถัดจากวันประกาศ เว้นแต่จะมีการคัดเลือกครั้งใหม่บัญชีนี้เป็นอันยกเลิก

ลำดับที่ใบสมัคร.....

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล ตำแหน่งธุรการโรงเรียน
โรงเรียนบ้านโรงหม้อมิตรภาพที่ ๗๕
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑

รูปถ่ายขนาด
๑ นิ้ว

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....วัน
๓. เกิดที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ออก ณ สำนักงาน.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
๖. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....
ได้รับวุฒิการศึกษา...../วิชาเอก.....หลักสูตร.....ปี
มีคุณวุฒิความรู้พิเศษคือ.....
๗. ขอสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราว เพื่อปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน เอกสารหลักฐานที่แนบใบสมัคร
- | | |
|---|--|
| ☐ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป | ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ |
| ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ | ☐ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองวุฒิ ๑ ฉบับ |
| ☐ ใบรายงานผลการศึกษา ๑ ฉบับ | ☐ ใบรับรองแพทย์ ๑ ฉบับ |
| ☐ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามีโปรดระบุ)..... | |

ลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานของผู้สมัครแล้วเห็นว่า () หลักฐานครบ () หลักฐานไม่ครบ	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า () มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร () ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก.....
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)	ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ (.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....	วันที่...../...../.....